



# Antrag auf Projektförderung in der Fördersäule 3 - Projektfondsmittel der Bezirke -

Bezirksamt Neukölln von Berlin  
Kulturamt  
Karl-Marx-Straße 141  
12040 Berlin

## Projekttitle

---

### Kooperationspartner

Eine Förderung aus dem Berliner Projektfonds Kulturelle Bildung ist nur möglich, wenn mindestens zwei Kooperationspartner gemeinsam Fördermittel beantragen:

#### Kooperationspartner aus den Kontexten **Kunst und Kultur**:

Name der Kunst-/Kulturinstitution, -Initiative, bzw. des Künstlers, der Künstlerin etc.

Straße

PLZ

Wohnort

Berliner Bezirk

vertreten durch:

(Name des Ansprechpartners/der Ansprechpartnerin mit Tel. und E-Mail)

#### Kooperationspartner aus den Kontexten **Bildung und Jugend**:

Name der Kita / Schule / des Jugendkulturzentrums / des Fördervereins etc. (s. Seite 2 oben)

Straße

PLZ

Wohnort

Berliner Bezirk

vertreten durch:

(Name eines Ansprechpartners/einer Ansprechpartnerin mit Tel. und E-Mail)

### Kooperationsvereinbarung

Wir versichern, dass unsere Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.

Mit der Unterzeichnung dieses Antrages willigen wir ein, dass sämtliche in den Förderanträgen oder Verwendungsnachweisen gemachten Angaben sowie alle anwendungsrelevanten Vorgänge an das Land Berlin weitergeleitet werden, dass die zur Bearbeitung der Anträge erhobenen Daten für statistische Zwecke im automatisierten Verfahren gespeichert und dass Daten der Förderung (einschließlich des Förderungsempfängers) im Internet veröffentlicht werden können. Wir erklären, dass wir mit dem Projekt noch nicht begonnen haben und auch vor Abschluss eines Förderungsvertrages nicht beginnen werden. Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben dieses Antrags sowie aller Angaben auf den beiliegenden Anlagen.



**Projektleiter/in** (Anschrift, Tel. und E-Mail)

**Projektdauer** (incl. Vor- und Nachbereitung)

**Kosten- und Finanzierungsplan (Ausgaben und Einnahmen)**

**Projektkosten**

Führen Sie hier bitte sämtliche Kosten auf, die voraussichtlich im Projektzusammenhang entstehen werden. Fassen Sie dabei die Kosten zu Kostenpositionen zusammen, z. B. **1. Personalkosten/Honorare**, **2. Sachkosten** (siehe auch „Beispiel Kosten- und Finanzierungsplan“ im Download-Bereich auf der Internetseite des Berliner Projektfonds Kulturelle Bildung). Sofern Sie zum Vorsteuerabzug berechtigt sind (bitte Nachweis beilegen), geben Sie hier bitte nur die Nettobeträge an.

Bitte ankreuzen:    Bruttobeträge                     Nettobeträge

**1. Ausgaben**

**Gesamtausgaben**

**2. Einnahmen**

Einnahmen aus Eintrittsgeldern, Verkaufserlöse etc.

**Gesicherte Eigenmittel**  
*Bitte tragen Sie ausschließlich Ihren Finanzierungsanteil in Euro ein, den Sie zur Abdeckung der Projektkosten gesichert bereitstellen können!*

Leistungen Dritter (Stiftungen, Sponsoren) beantragt bei bzw. bereits bewilligt (*bitte Nachweis der Bewilligung beilegen*)

**Gesamteinnahmen**

Sofern Sie noch andere, unbare Leistungen (ehrenamtliche Tätigkeiten, Sachleistungen u.a.) einbringen werden, erläutern Sie diese Leistungen bitte hier:

### 3. Beantragte Förderung beim Bezirksamt Neukölln, Kulturamt, aus Mitteln des Berliner Projektfonds Kulturelle Bildung

#### Beantragte Förderung

( = Differenz zwischen Ausgaben und Einnahmen)

#### Organisations-/Rechtsform des Zuwendungsempfängers

Bei Vereinen Satzung und ggf. Anerkennung der Gemeinnützigkeit; bei GmbH Gesellschaftsvertrag, Auszug aus dem Handelsregister und ggf. Anerkennung der Gemeinnützigkeit bitte in Kopie beifügen!

- eingetragener Verein
- gemeinnützig
- Initiative/Arbeitskreis
- Sonstige (bitte eintragen)

#### Allgemeine Hinweise

1. Bitte senden Sie **ein** unterzeichnetes Original des Antrags **und vier** Exemplare als schwarz-weiß Kopie (alles gelocht, nicht geheftet und nicht gebunden) an das Kulturamt des Bezirkes Neukölln.
2. Bitte legen Sie dem Antrag keine weiteren Originalunterlagen oder wertvolle Materialien bei, da die Bezirke im Falle eines Verlustes keine Haftung übernehmen können. Dem Antrag ist pro kopiertem Antragsexemplar eine Projektvisualisierung auf **einer** DIN A 4 – Seite als Anlage beizufügen (.z.B. Kopie einer Skizze oder einer Fotografie).
3. Bitte achten Sie auf die sorgfältige Bearbeitung und vollständige Ausfüllung aller Felder.  
Für die Antragstellung ist die Einhaltung der formalen Kriterien unerlässlich.

Der Berliner Projektfonds Kulturelle Bildung wird durch das Land Berlin finanziert und durch die landeseigene Kulturprojekte Berlin GmbH sowie die Berliner Bezirke verwaltet.

#### Bitte beantworten Sie stichwortartig folgende zusätzlichen Fragen:

Wieviel Projektteilnehmer/innen (davon männlich/weiblich) sind eingebunden?

Soll das Projekt noch weitere Personen (z. B. auch Eltern, Nachbarn) Gruppen, Initiativen, Institutionen einbeziehen?

Steht das Projekt in Zusammenhang mit anderen Projekten bzw. wird es im Rahmen eines größeren Projektes durchgeführt? Falls ja, bitte näher erläutern!